



Comune di Cassano All'Jonio



Comune di Frascineto



Comune di Civita



Comune di San Basile



Comune di Trebisacce

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di:

Frascineto, Civita, San Basile, Cassano All'Jonio e Trebisacce

Comune Capofila Cassano All'Jonio

Via Giovanni Amendola, 1 - 87011 Cassano All'Jonio (CS)

Sito internet:

www.comune.cassanoallojonio.cs.it

Email: ufficiogare@comune.cassanoallojonio.cs.it Pec: ufficio_gare.comune.cassanoallojonio.cs@asmepec.it

Telefono: 0981 780 215 - 0981 780 280

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
750	12/12/2024
Proposta N. 834	

REGISTRO SETTORIALE	35
----------------------------	-----------

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Centrale Unica Committenza "CUC"

OGGETTO:	CUC – COMUNE DI FIRMO - PROCEDURA APERTA TELEMATICA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, CON COMPETIZIONE SULLA SOLA COMPONENTE TECNICA-QUALITATIVA, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DEI COMMI 1, 2 LETT. A), 4 E 5 DELL'ART. 108, D. LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO "SAI" – "SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE" DI STRANIERI CATEGORIA ORDINARI. PROCEDURA PER AFFIDAMENTO GESTIONE DELLE AZIONI E SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE RELATIVO AL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO, PERIODO 01/01/2025-31/12/2026. (PROSECUZIONE CODICE PROGETTO - PROG-1301-PR-2, COMUNE DI FIRMO (CS) – FINANZIAMENTO D.M. MINISTERO DELL'INTERNO N. 29306 DEL 01/07/2024).
-----------------	--

**CIG (CODICE IDENTIFICATIVO GARA): INDICATO NELLA
PIATTAFORMA CERTIFICATA. CUP: C89I24001290001**

INDIZIONE GARA

Il Sottoscritto Responsabile della Centrale Unica di Committenza

Considerato:

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di rispettare gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Richiamato il decreto del Sindaco di Cassano All'Ionio n. 31349 del 21.11.2022, per la nomina del Responsabile della CUC e ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto;

Richiamati:

- l'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m. secondo il quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m. che consente agli enti locali, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, di stipulare tra loro apposite convenzioni;

Dato atto che:

- i comuni di Civita, Frascineto e San Basile hanno costituito Centrale Unica di Committenza (CUC) ai sensi dell'art. 33 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., in forma di associazione consortile regolata da convenzione approvata dai singoli comuni;
- detta Centrale Unica di Committenza è operativa dal 2015 ed al momento accreditata presso l'Anac codice ausa 0000551227;
- il Comune di Cassano All'Ionio ha aderito alla Centrale Unica di Committenza costituita tra i comuni limitrofi di Frascineto, Civita e San Basile con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 17.02.2022;
- i Comuni di Cassano All'Ionio, Frascineto, Civita, San Basile e Trebisacce hanno approvato, con le seguenti deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali, un nuovo schema di convenzione, il relativo regolamento ed individuato il Comune di Cassano All'Ionio quale Ente Capofila, per la gestione associata, come "Centrale Unica di Committenza", fra i predetti, in attuazione di accordo tra Comuni non capoluogo di provincia ai sensi dell'art. 37, comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016:
 - o Deliberazione di C.C. Cassano All'Ionio n. 40 del 14.11.2022;
 - o Deliberazione di C.C. Frascineto n. 37 e 38 del 11.11.2022;
 - o Deliberazione di C.C. Civita n. 24 del 11.11.2022;
 - o Deliberazione di C.C. San Basile n. 24 del 08.11.2022;
 - o Deliberazione del C.C. Trebisacce n. 19 del 16.11.2022;

Visto il Regolamento operativo per la disciplina sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);

Dato atto che ai sensi del Regolamento sopra citato, spetta alla Centrale Unica di Committenza l'indicazione delle procedure di gara soggette ad obbligo di centralizzazione;

Richiamato l'art. art. 62. del Dlgs. 36/2023, rubricato "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze", il quale prevede che: "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie indicate dal comma 1, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4. Per le procedure di cui al primo periodo, l'ANAC non rilascia il codice identificativo di gara (CIG) alle stazioni appaltanti non qualificate.... Le stazioni appaltanti non qualificate ai sensi del comma 2 dell'articolo 63, fatto salvo quanto previsto al comma 1, del presente articolo: a) procedono all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza qualificata.... Le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell'ANAC l'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata ad una stazione appaltante qualificata o ad una centrale di committenza qualificata, si intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione...";

Dato atto che la Centrale di Committenza tra i Comuni di Cassano All'Ionio, Frascineto, Civita, San Basile e Trebisacce è presente nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate, istituito presso l'ANAC, cod. AUSA 0000551227 e che si è resa disponibile a svolgere procedure di gara ai sensi dell'art. 62, c. 10, Dlgs. 36/2023 in favore delle stazioni appaltanti che non risultano qualificate;

Considerato:

- che il Comune di Firmo (CS), con nota prot.n. 3651/2024, acquisita agli atti con ns prot.n. 31490 del 05.11.2024, ha fatto richiesta di delega alla CUC per l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA SAI 2024-2026 (SISTEMA ACCOGLIENZA IMMIGRAZIONE);
- che con nota, a firma della sottoscritta Responsabile della CUC, è stato comunicato al Comune di Morano la disponibilità della predetta Centrale di Committenza ad espletare la procedura di gara di cui all'oggetto (Prot. 31492/2024);
- che con prot.n. 35562/2024 il RUP della procedura, Dott. Attilio Mattanò, ha trasmesso gli atti di gara;

Preso atto che

- in relazione alla presente procedura di selezione del contraente l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara verrà effettuata direttamente dalla "Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Certificata" (P.A.D.) che gestisce il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP, e che lo stesso sarà generato in automatico con l'avvio della procedura di gara, e successivamente indicato con la Determina di Aggiudicazione;
- il CIG attribuito alla procedura in oggetto, da parte dell'ANAC, acquisito dalla sottoscritta Responsabile della Centrale di Committenza, in quanto Stazione Appaltante qualificata e delegata, sarà "preso in carico" dall'Ente Committente, Comune di Morano Calabro, successivamente alla proposta di aggiudicazione, per tutti i successivi adempimenti di competenza;

Preso atto che fino alla "proposta di aggiudicazione" il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile della Centrale Unica di Committenza dott.ssa Monica Fazzitta e successivamente il Dott. Attilio Mattanò, funzionario del Comune di Firmo;

Richiamata, pertanto, la determinazione n. 170 reg. generale n. 404 - data: 11.12.2024, con oggetto "DECISIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONI ATTI DI GARA "PROGETTO SAI PROG-

1301-PR-2 ACCOGLIENZA ORDINARIA.” CUP: C89I24001290001.”, adottata nel rispetto dell’art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023, con la quale il Responsabile del Settore Area amministrativa-finanziaria del Comune di Firmo ha demandato a questa Centrale di Committenza l’espletamento della procedura di gara per conto del Comune di Firmo;

Accertato che nella stessa predetta determinazione si è dato atto che:

- ai fini dell’art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, il Valore Massimo dell’Appalto (VSA), comprensivo di tutte le opzioni, è stato stimato per un importo pari ad €. 1.382.994,41 oltre Iva e, pertanto, risulta essere sopra la soglia comunitaria per come previsto dal Dlgs 36/2023;

Importo complessivo periodo febbraio 2025- dicembre 2026	€ 538.610,60
Importo per l’opzione di proroga (anni tre)	€ 844.383,81
importo per servizi analoghi	—
Importo massimo del quinto d’obbligo, in caso di variazioni in aumento	—
Valore globale stimato	€ 1.382.994,41

- l’importo complessivo dell’appalto è pari ad € 538.610,60 per il periodo decorrente dal 01/02/2025 al 31/12.2026 oltre IVA se dovuta, come da quadro economico del progetto:

ANNO	PERIODO	IMPORTO A BASE DI GARA	SPESE DI GESTIONE DIRETTA A CARICO DEL COMUNE		TOTALE
2025	febbraio - dicembre	€ 257.149,33	revisore contabile	€ 4.150,00	€ 281.050,00
			costi connessi all’espletamento delle procedure di affidamento	€ 6.132,00	
			costi previsti per l’IVA, se dovuta	€ 13.618,67	
2026	gennaio - dicembre	€ 282.277,94	revisore contabile	€ 4.150,00	€ 306.600,00
			costi connessi all’espletamento delle procedure di affidamento	€ 6.132,00	
			costi previsti per l’IVA, se dovuta	€ 14.856,73	
		€ 538.610,60			€ 587.650,00

- l’appalto per il quale si procede, ha il seguente Codice Unico Intervento è S83001150784202400000;
- Oggetto del contratto: gestione e conduzione del progetto SAI Categoria ORDINARI n° 20 posti (Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo - SAI);
- Clausole ritenute essenziali: sono riportate nel Bando, nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale d’Appalto;
- Modalità di scelta del contraente: la scelta verrà effettuata mediante procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria ai sensi dell’art. 71 del d. lgs. n. 36/2023, con il criterio dell’offerta economicamente

più vantaggiosa, con competizione sulla sola componente tecnica-qualitativa, ai sensi del combinato disposto dei commi 1, 2 lett. a), 4 e 5 dell'art. 108, d. lgs. 36/2023. La procedura di gara verrà condotta mediante sistemi informatici nel rispetto della normativa vigente in materia di Appalti Pubblici e di strumenti telematici;

- Modalità di stipulazione del contratto: il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto informatico, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante;

- di dover approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Bando di gara;

Disciplinare di gara e relativi allegati

Modello allegato 1 - domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative);

Disciplinare;

Schema di contratto;

- documentazione di gara sarà, altresì, accessibile, gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://cassanoalloionio.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/trasparenza> e sulla Piattaforma Telematica C.U.C. <https://cucfrascinetto.acquistitelematici.it/list/tender/procedure-gara> ;

-di delegare alla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Frascineto, Civita, San Basile, Cassano All'Ionio e Trebisacce l'espletamento della procedura di gara tramite la piattaforma telematica <https://cucfrascinetto.acquistitelematici.it/>;

- di stabilire, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, il termine di 30 giorni per la presentazione delle domande di partecipazione e delle offerte;

- in relazione alla presente procedura di selezione del contraente l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara verrà effettuata direttamente dalla "Piattaforma di Approvvigionamento Digitale Certificata" (P.A.D.) che gestisce il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP, e che lo stesso sarà generato in automatico con l'avvio della procedura di gara, e successivamente indicato con la Determina di Aggiudicazione;

Dato atto che la gara verrà espletata tramite la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) accessibile dalla pagina web <https://cucfrascinetto.acquistitelematici.it>, con le modalità e i termini che verranno indicati nella lettera d'invito/disciplinare di gara;

Vista la documentazione di gara approvata con la determinazione sopraindicata agli atti dell'ufficio medesimo, documenti che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- Bando di gara;

- Disciplinare di gara e relativi allegati

- Modello allegato 1 - domanda di partecipazione (che include le dichiarazioni integrative);

- Disciplinare;

- Schema di contratto;

Ritenuto pertanto, indire la gara d'appalto mediante procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del d. lgs. n. 36/2023, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con competizione sulla sola componente tecnica-qualitativa, ai sensi del combinato disposto dei commi 1, 2 lett. a), 4 e 5 dell'art. 108, d. lgs. 36/2023;

Visto:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la parte ancora in vigore;

- il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

- il Regolamento operativo per la disciplina sul funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. **indire** la procedura di gara per l'affidamento dei servizi PROGETTO "SAI" – "SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE" DI STRANIERI categoria ORDINARI. PROCEDURA PER AFFIDAMENTO GESTIONE DELLE AZIONI E SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE RELATIVO AL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO, periodo 01/01/2025- 31/12/2026. (prosecuzione CODICE PROGETTO - PROG-1301-PR-2, COMUNE DI FIRMO (CS) – finanziamento D.M. Ministero dell'Interno n. 29306 del 01/07/2024) tramite procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria ai sensi dell'art. 71 del d. lgs. n. 36/2023, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con competizione sulla sola componente tecnica-qualitativa, ai sensi del combinato disposto dei commi 1, 2 lett. a), 4 e 5 dell'art. 108, d. lgs. 36/2023;
2. **di assumere** il ruolo di Stazione appaltante nella gestione delle fasi di svolgimento della procedura di gara, nel rispetto dei compiti previsti dalla convenzione, fino alla proposta di aggiudicazione;
3. **di prendere** atto della documentazione di gara approvata, con la determinazione n. 170 reg. generale n. 404 - data: 11.12.2024, con oggetto "DECISIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONI ATTI DI GARA "PROGETTO SAI PROG-1301-PR-2 ACCOGLIENZA ORDINARIA. CUP: C89I24001290001", predisposta dall'ufficio comunale competente e conservata agli atti dell'ufficio medesimo e dei documenti con la stessa approvati, che qui si intendono integralmente richiamati, per farne parte integrante;
4. **di dare atto** che dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici. A decorrere dal 1° gennaio 2024, l'acquisizione del CIG viene effettuata direttamente dalle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate che gestiscono il ciclo di vita del contratto, mediante lo scambio di dati e informazioni con la BDNCP. Di conseguenza, il CIG non deve più essere acquisito inserendo dati in un sistema separato, come succedeva con SIMOG/SmartCIG;
5. **di precisare** che sarà acquisito il CIG con le nuove modalità previste dal D.Lgs. 36/2023, attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, e che lo stesso sarà generato in automatico con l'avvio della procedura di gara, e successivamente indicato con la Determina di Aggiudicazione;
6. **di specificare che** la procedura verrà condotta interamente in modalità telematica tramite piattaforma della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) accessibile dalla pagina web <https://cucfrascinetto.acquistitelematici.it>, con le modalità e i termini indicati nel disciplinare di gara;
7. **di precisare** che le offerte relative alla presente procedura di affidamento dovranno pervenire alla Centrale Unica di Committenza, secondo le modalità indicate dal Disciplinare di gara;
8. **di dare atto** che fino alla "proposta di aggiudicazione" il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile della Centrale Unica di Committenza dott.ssa Monica Fazzitta e successivamente il Dott. Attilio Mattanò, funzionario del Comune di Firmo;
9. **di dare atto** che per l'espletamento della procedura di gara (ex art. 22 del Regolamento della Centrale Unica di Committenza) il Responsabile della CUC sarà coadiuvato dalla dipendente Maria Gulino, Responsabile dell'Ufficio Gare del Comune di Cassano All'Jonio e dalle dipendenti Dott. Massafra Claudia e Macrini Maria Francesca, facenti parte dell'Ufficio Rasa;
10. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11. **di dare atto** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente e pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
12. **di disporre** la pubblicazione, del presente atto, sulla sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito istituzionale dell'Ente, in attuazione dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, nonché di adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dagli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della Legge 190/2012.

Responsabile del procedimento:
Maria Gulino

Il Responsabile
MONICA FAZZITTA / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente